



LA GESTION D'UNE CLASSE : TECHNIQUES ET OUTILS

PUBLIC VISE :

Enseignant(e)s en milieu scolaire, formateur(trice)s, personnel encadrant dans des structures éducatives

PRE REQUIS :

Avoir une expérience dans l'enseignement ou l'encadrement d'élèves

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- Apprendre à gérer une classe efficacement tout en respectant les contraintes de temps et les consignes pédagogiques
- Maîtriser les outils et les techniques pour réduire le stress en tant qu'enseignant(e)
- Promouvoir un climat de respect mutuel entre enseignant et élèves
- Savoir prévenir et gérer les situations de conflit ou de non-respect des consignes

DUREE ET MODALITES D'ORGANISATION :

Dates : à définir

Durée : 14h (2 jours)

Horaires : à définir

Organisation : Présentiel

Inter/Intra : à définir

Nombre de stagiaires prévus : à définir

LIEU :

A préciser

ACCESSIBILITE :

Pour toute situation de handicap, merci de nous contacter pour envisager la faisabilité

DELAI D'ACCES :

Jusqu'à 14 jours avant le début du module et/ou en fonction des places restantes

TARIF :

Devis sur demande

MOYENS D'ENCADREMENT :

CV du formateur pressenti à disposition

METHODES MOBILISEES (Moyens pédagogiques et techniques) :

- Formation en présentiel avec mises en situation pratiques, exercice
- Apports théoriques, études de cas et travail en groupe pour réflexion collective
- Support de formation numérique et papier - Outils interactifs
- (Wooclap, questionnaires, jeux de rôle)
- Vidéoprojecteur, tableaux pour brainstormings
- Grille d'évaluation à chaque étape de la formation pour s'assurer de l'atteinte des objectifs pédagogiques

MODALITES DE SUIVI D'EVALUATION :

- Evaluation diagnostique : test de positionnement
- Evaluation formative : exercices pratiques, études de cas, questionnements oraux, auto-évaluations, feedback du formateur, QCM, mises en situation tout au long de la formation
- Evaluation sommative : questionnaires, QCM, études de cas, mises en situation en fin de formation